

# DATABEHANDLERAFTALE

e-branchekoden ApS

Dato: 9. november 2020

## Indholdsfortegnelse

1	Parter .....	3
2	Kommercielle vilkår .....	3
3	Definitioner .....	3
4	Accept af Databehandleraftalen .....	5
5	Anvendelsesområde og omfang .....	5
6	Instruks .....	5
7	Overførsel af personoplysninger til tredjelande .....	6
8	Dataansvarliges forpligtelser .....	6
9	Fortrolighed .....	7
10	Behandlingssikkerhed .....	7
11	Informationspligt .....	8
12	Besvarelse af anmodning om udøvelse af den registreredes rettigheder .....	8
13	Sikkerhedsbrud .....	9
14	Databehandlerens brug af underdatabehandlere .....	9
15	Udlevering af data .....	10
16	Samarbejde med tilsynsmyndighederne .....	10
17	Omkostninger og betaling .....	11
18	Ansvar .....	11
19	Ikrafttræden og ophør .....	12
20	Revision/audit .....	12
21	Ændringer i den gældende lovgivning .....	13
22	Generelle bestemmelser .....	13
	BILAG 1 – GODKENDTE UNDERDATABEHANDLERE .....	15
	BILAG 2 – SPECIFIKKE BEHANDLINGSAKTIVITETER .....	16

## 1 Parter

1.1 Databehandleraftalen ("**Databehandleraftalen**") er indgået mellem

1.2 Kunden  
 ("**Dataansvarlige**")

og medundertegnede

e-branchekoden ApS  
CVR-nr. 32 31 09 82  
Kringelholm 117  
3250 Gilleleje  
 ("**Databehandleren**")

1.3 Den Dataansvarlige og Databehandleren betegnes også hver for sig som en "**Part**" og tilsammen "**Parterne**"

## 2 Kommercielle vilkår

2.1 Parterne har indgået en licensaftale, hvorefter Databehandleren leverer visse ydelser inden for egenkontrol og/eller hygiejnekurser til den Dataansvarlige. Databehandlerens ydelser til den Dataansvarlige reguleres af de relevante licensvilkår for de ydelser, som den Dataansvarlige har købt (herefter "**Vilkårene**").

2.2 Den Dataansvarlige tiltræder Databehandleraftalen ved den Dataansvarliges køb af Databehandlerens ydelser på Databehandlerens hjemmesiden [www.e-branchekoden.dk](http://www.e-branchekoden.dk), jf. også pkt. 4.

2.3 Vilkårene indebærer, at Databehandleren behandler personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.

## 3 Definitioner

3.1 Definitionerne i Forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af Personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse) (EU)

2016/679 (“GDPR”) anvendes tilsvarende i Databehandleraftalen, medmindre andet er særskilt angivet i Databehandleraftalen.

- 3.2 Ved ”**Databeskyttelseslovgivningen**” forstås GDPR samt den danske lov om databeskyttelse (Lov nr. 502 af 23/05/2018 med evt. senere ændringer) (”Databeskyttelsesloven”) og evt. bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 3.3 Ved ”**Fortrolig Information**” forstås information, som Databehandleren modtager fra den Dataansvarlige, hvad enten en sådan information overgives skriftligt, elektronisk, mundtligt eller på anden måde, uanset om informationerne modtages før eller efter Databehandleraftalens ikrafttræden og uanset, hvor de modtages fra, som:
- A Er omfattet af definitionen ”forretningshemmeligheder” i lov nr. 309 af 25/04/2018 om forretningshemmeligheder eller den til enhver tid gældende regulering, der træder i stedet herfor, samt information omfattet af begrebet forretningshemmeligheder og/eller erhvervshemmeligheder i henhold til retspraksis eller den Dataansvarliges særlige forhold, særligt, men ikke nødvendigvis, når den Dataansvarlige har betegnet information overleveret til Databehandleren som ”fortrolig”,
  - B Parterne har aftalt skal behandles som Fortrolig Information, herunder, men ikke begrænset til Personoplysningerne omfattet af Databehandleraftalen.
- 3.4 Ved ”**Vilkårene**” forstås vilkårene for den licensaftale (abonnement) for egenkontrol og/eller hygiejnekurser, der er indgået mellem Parterne, og som specificeret i punkt 2.1.
- 3.5 Ved ”**Godkendte Underdatabehandlere**” menes Databehandlerens underdatabehandlere, der er godkendt af den Dataansvarlige, og som fremgår af bilag 1.
- 3.6 Ved ”**Tredjepart**” forstås en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighed, agentur eller anden juridisk person, dog ikke de(n) registrerede, den Dataansvarlige, Databehandleren, eller personer, der er underlagt den Dataansvarliges eller Databehandlerens instruktionsbeføjelse til at behandle Personoplysninger.
- 3.7 Ved ”**Personoplysninger**” forstås de personoplysninger, som Databehandleren behandler på vegne af den Dataansvarlige i henhold til Databehandleraftalen og som fremgår af bilag 2.

## **4 Accept af Databehandleraftalen**

- 4.1 Den Dataansvarlige accepterer Databehandleraftalen i forbindelse med den Dataansvarliges køb af ydelser på Databehandlerens hjemmeside, [www.e-branchekoden.dk](http://www.e-branchekoden.dk), herunder i forbindelse med den Dataansvarliges tiltrædelse af Vilklårene.
- 4.2 Den Dataansvarlige modtager i kvitteringen for sit køb af ydelser på Databehandlerens hjemmeside en skriftlig bekræftelse på, at den Dataansvarlige har tiltrådt Vilklårene og Databehandleraftalen.

## **5 Anvendelsesområde og omfang**

- 5.1 Databehandleraftalen regulerer Parternes forpligtelser med hensyn til Databehandlerens behandling af Personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.
- 5.2 Databehandleraftalen regulerer kun den databehandling, som Databehandleren foretager på vegne af den Dataansvarlige.
- 5.3 Databehandleraftalen er gældende for alle af Databehandlerens nuværende og fremtidige ydelser i henhold til Vilklårene, der indebærer Databehandlerens databehandling for den Dataansvarlige.
- 5.4 Databehandleraftalen supplerer og er en del af Vilklårene. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem Databehandleraftalen og Vilklårene har bestemmelserne i Databehandleraftalen forrang.

## **6 Instruks**

- 6.1 Databehandleren forpligter sig til at behandle Personoplysninger på den Dataansvarliges vegne og som anført i Databehandleraftalen. Databehandleren må kun behandle Personoplysninger for at kunne opfylde Databehandlerens forpligtelser i henhold til Vilklårene og i overensstemmelse med Databeskyttelseslovgivningen.
- 6.2 Databehandleraftalen udgør sammen med Vilklårene den Dataansvarliges instruks til Databehandleren som gældende på tidspunktet for Databehandleraftalens indgåelse (herefter ”**Instruksen**”). Databehandlerens specifikke behandlingsaktiviteter fremgår af bilag 2.

- 6.3 Databehandleren underretter omgående den Dataansvarlige, hvis en instruks efter Databehandlerens vurdering er i strid med Databeskyttelseslovgivningen eller anden lovgivning, herunder nationale databeskyttelsesbestemmelser i det land, hvor Databehandleren er etableret.
- 6.4 Den Dataansvarlige kan med et rimeligt varsel til Databehandleren ændre, tilbagetrække, supplere eller afgive en anden dokumenteret instruks, forudsat at enhver sådan ændring, tilbagetrækning, supplement eller instruks er i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 6.5 Databehandleren har ikke ret til at benytte sig af den Dataansvarliges Personoplysninger, informationer eller andet, til andre formål end til opfyldelse af den Dataansvarliges Instruks.

## **7 Overførsel af personoplysninger til tredjelande**

- 7.1 Databehandleren må ikke overføre, få adgang til, behandle eller på anden måde gøre Personoplysninger tilgængelig i lande uden for EU/EØS, jf. dog pkt. 7.2.
- 7.2 Forudsat at overførslen af Personoplysninger til lande uden for EU/EØS er lovlig, herunder at det pågældende land sikrer et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau og at et passende retsgrundlag for dataoverførslen er på plads, må Databehandleren overføre, få adgang til, behandle eller på anden måde gøre Personoplysninger tilgængelige i lande uden for EU/EØS.

## **8 Dataansvarliges forpligtelser**

- 8.1 Den Dataansvarlige skal yde den i Databehandleraftalen beskrevne bistand til Databehandleren i forbindelse med Databehandlerens behandling af Personoplysninger i henhold til Databehandleraftalen, herunder tilvejebringe de relevante og nødvendige oplysninger med henblik på, at Databehandleren kan udføre sine databehandlingsydelser korrekt og i henhold til Databeskyttelseslovgivningen.
- 8.2 Den Dataansvarlige skal desuden overholde enhver forpligtelse til at samarbejde som angivet i Vilkårene.

## 9 Fortrolighed

- 9.1 Databehandleren påtager sig, både i Databehandleraftalens løbetid og efter Databehandleraftalens ophør, ikke at videregive Fortrolig Information, som Databehandleren har modtaget fra den Dataansvarlige, til tredjemand. Fortrolighedsforpligtelsen gælder dog ikke for oplysninger, (a) som en Part er forpligtet til at videregive i henhold til gældende lov, bestemmelser eller børsregler eller (b) for information, som en Part kan dokumentere, er skabt af Parten selv.
- 9.2 Bestemmelsen i punkt 9.1 gælder desuden ikke videregivelse, som sker med den Dataansvarliges forudgående, skriftlige godkendelse, ligesom det ikke gælder, når en offentlig myndighed eller en domstol berettiget kræver den pågældende information udleveret. Hvis Databehandleren modtager en sådan anmodning fra en offentlig myndighed eller fra en domstol om at udlevere Fortrolig Information, skal Databehandleren orientere den Dataansvarlige herom uden unødigt ophold, medmindre sådan orientering vil være i strid med lovmæssige forpligtelser, som Databehandleren er underlagt. Parterne skal samarbejde for, at information fortsat ikke kommer til offentlighedens kendskab, fx ved i forbindelse med en retssag at anmode om dørlukning.
- 9.3 Uanset bestemmelsen i punkt 9.1 kan Databehandleren videregive Fortrolig Information til rådgivere, der ved lov er underlagt en tavshedspligt, der er mindst ligeså omfattende som bestemmelserne i Databehandleraftalen, herunder navnlig Databehandlerens advokat og revisor.

## 10 Behandlingssikkerhed

- 10.1 Databehandleren skal, under hensyntagen til kravene i artikel 32 i GDPR, gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til risikoen ved databehandlingen, herunder bl.a. sikre: a) pseudonymisering og kryptering af Personoplysninger, b) vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og –tjenester, c) rettidig genopretning af tilgængeligheden af og adgangen til Personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse, d) en procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed og e) at oplysninger ikke hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med gældende lovgivning om Personoplysninger.

- 10.2 Parterne fastlægger i fællesskab det passende sikkerhedsniveau. Ved vurderingen heraf tages der navnlig hensyn til de risici, som behandling udgør, navnlig risici ved hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring, uautoriseret videregivelse af eller adgang til Personoplysninger, der er transmitteret, opbevaret eller på anden måde behandlet.
- 10.3 Databehandleren skal på den Dataansvarliges anmodning give den Dataansvarlige tilstrækkelige oplysninger til, at denne kan påse, at de nævnte tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er truffet.

## **11 Informationspligt**

- 11.1 Databehandleren skal rapportere til den Dataansvarlige med det aftalte indhold, kvalitet og frekvens. Databehandleren skal straks rapportere til den Dataansvarlige om enhver udvikling som i væsentlig grad kan forringe Databehandlerens nuværende eller fremtidige evne til eller muligheder for at opfylde Databehandleraftalen.
- 11.2 Hvis Databehandleren af en hvilken som helst grund ikke er i stand til at sikre en korrekt behandling af den Dataansvarliges Personoplysninger i overensstemmelse med Databehandleraftalen, skal Databehandleren straks underrette den Dataansvarlige herom.

## **12 Besvarelse af anmodning om udøvelse af den registreredes rettigheder**

- 12.1 Databehandleren bistår i rimeligt omfang den Dataansvarlige med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelser til besvarelse af anmodning om udøvelse af den registreredes rettigheder og opfyldelse af forpligtelser om (a) behandlingssikkerhed, (b) anmeldelse af brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden, (c) underretning om brud på persondatasikkerheden til den registrerede, (d) konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse og (f) forudgående høring.
- 12.2 Databehandleren kan kræve betaling og sine omkostninger dækket ved bistand til den Dataansvarlige i overensstemmelse med pkt. 17 i Databehandleraftalen.



### **13 Sikkerhedsbrud**

- 13.1 I tilfælde af brud på persondatasikkerheden skal Databehandleren uden unødige forsinkelse underrette den Dataansvarlige om, at der er sket brud på persondatasikkerheden.
- 13.2 Databehandleren dokumenterer alle brud på persondatasikkerheden, herunder de faktiske omstændigheder ved bruddet på persondatasikkerheden, dets virkninger og de truffede afhjælpende foranstaltninger.
- 13.3 Dokumentation skal være tilstrækkelig til at kunne sætte tilsynsmyndigheden i stand til at kontrollere, at den Dataansvarliges underretningsforpligtelse for brud på persondatasikkerheden er overholdt.

### **14 Databehandlerens brug af underdatabehandlere**

- 14.1 Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i artikel 28, stk. 2, og stk. 4 i GDPR for at gøre brug af en anden databehandler (en underdatabehandler).
- 14.2 Databehandleren må ikke anvende underdatabehandlere uden den Dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse. Den Dataansvarlige har givet sit samtykke til, at Databehandleren anvender de Godkendte Underdatabehandlere, som fremgår af bilag 1 til Databehandleraftalen.
- 14.3 Databehandleren skal informere den Dataansvarlige om eventuelle planer om enten at tilføje eller erstatte Godkendte Underdatabehandlere.
- 14.4 Når Databehandleren gør brug af en underdatabehandler i forbindelse med udførelse af specifikke behandlingsaktiviteter på vegne af den Dataansvarlige, skal Databehandleren, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der fremgår af Databehandleraftalen, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen overholder kravene i Databehandleraftalen og Databeskyttelseslovgivningen.
- 14.5 Aftaler med underdatabehandlere uden for EU/ EØS skal - inden overførsel - indgå i henhold til EU-Kommissionens afgørelse 2010/87 / EU om standardmodel-

kontrakter for overførsel af Personoplysninger til lande uden for EU/ EØS, ligesom der skal foretages nødvendige anmeldelser / tilladelser til lokale myndigheder, hvis det kræves. I øvrigt gælder kravene i Databehandleraftalens pkt. 7 ved overførsel af Personoplysninger uden for EU/EØS.

- 14.6 Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver databehandleren fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.
- 14.7 Som udgangspunkt skal kommunikation mellem den Dataansvarlige og underdatabehandleren gå gennem Databehandleren, medmindre Parterne konkret aftaler andet.
- 14.8 Underdatabehandleraftale(r) og eventuelle senere ændringer hertil skal – efter den Dataansvarliges anmodning herom – sendes i kopi til den Dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at tilsvarende databeskyttelsesforpligtelser som følger af Databehandleraftalen er pålagt underdatabehandleren. Bestemmelser om kommercielle vilkår, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal dog ikke sendes til den Dataansvarlige.

## **15 Udlevering af data**

- 15.1 Ved Databehandleraftalens ophør er den Dataansvarlige berettiget til at få udleveret eller slettet alle de Personoplysninger Databehandleraftalen omfatter, uanset årsagen til Databehandleraftalens ophør, jf. også pkt. 19.5.
- 15.2 Udlevering af Personoplysninger og informationer må kun ske til den Dataansvarlige eller til en af den Dataansvarlige udpeget tredjemand, jf. dog Databehandleraftalens pkt. 16 nedenfor.

## **16 Samarbejde med tilsynsmyndighederne**

- 16.1 Databehandleren skal til enhver tid give nationale tilsynsmyndigheder og andre tilsynsmyndigheder, der er tillagt kompetence hertil i henhold til lovgivningen, samt den Dataansvarlige nødvendig adgang til og indsigt i Personoplysningerne, som behandles og systemerne, der benyttes. Databehandleren skal yde den nødvendige praktiske bistand ved denne type adgang og indsigt.

16.2 Hvis Databehandleren modtager en anmodning fra de nationale tilsynsmyndigheder eller anden kompetent myndighed om at udlevere Personoplysninger eller om anden adgang til eller indsigt i Personoplysninger, skal Databehandleren straks underrette den Dataansvarlige herom, medmindre sådan underretning vil være i strid med Databehandlerens lovmæssige forpligtelser.

## **17 Omkostninger og betaling**

17.1 Medmindre andet er angivet i Vilklårene eller Databehandleraftalen, har Databehandleren krav på betaling for eller refusion af omkostninger til assistance til den Dataansvarlige med besvarelse af anmodninger fra de registrerede, myndighedshenvendelser og i tilfælde af databrud. Medmindre Parterne konkret aftaler andet, har Databehandleren ret til betaling i henhold til medgået tid for sin assistance til den Dataansvarlige.

17.2 Databehandleren kan dog ikke kræve særskilt betaling for eller refusion af omkostninger til almindelig overholdelse af de forpligtelser, som Databehandleren særskilt er underlagt i henhold Databehandleraftalen eller Databeskyttelseslovgivningen. Det gælder f.eks. løbende iværksættelse af sikkerhedsforanstaltninger, som kræves i henhold til gældende lovgivning.

17.3 I tilfælde af ændrede instruktioner fra den Dataansvarlige, jf. Databehandleraftalens punkt 6.4, skal den Dataansvarlige kompensere Databehandleren for rimelige og dokumenterede forhøjede omkostninger, som de ændrede instruktioner medfører.

## **18 Ansvar**

18.1 Med de afvigelser, der følger af Databehandleraftalen og Vilklårene, reguleres Parternes i overensstemmelse med bestemmelserne i Databeskyttelseslovgivningen, herunder GDPR art. 82, og indbyrdes i øvrigt af dansk rets almindelige regler om ansvar og erstatning.

18.2 Databehandlerens ansvar over for den Dataansvarlige for overtrædelse af Databehandleraftalen eller Databeskyttelseslovgivningen kan i ingen tilfælde overstige 50.000 kr.

## **19 Ikrafttræden og ophør**

- 19.1 Databehandleraftalen træder i kraft på datoen for den Dataansvarliges tiltrædelse af Vilklårene.
- 19.2 Databehandleraftalen ophører senest på datoen for Vilklårenes ophør. Den Dataansvarlige kan desuden opsiges Databehandleraftalen med et skriftligt varsel på 30 dage til udløbet af en måned, jf. dog pkt. 19.3 nedenfor.
- 19.3 Uanset Vilklårenes varighed forbliver Databehandleraftalen i kraft, så længe Databehandleren behandler personoplysninger for den Dataansvarlige.
- 19.4 Hvis Databehandlerens levering af tjenester vedrørende behandling af personoplysninger ophører, og personoplysningerne er slettet, overført eller returneret til den Dataansvarlige i overensstemmelse med pkt. 19.5 nedenfor, kan Databehandleraftalen, uanset bestemmelserne om opsigelse i Vilklårene, af begge Parter opsiges med et skriftligt varsel på 30 dage til udløbet af en måned.
- 19.5 Ved Databehandleraftalens ophør skal Databehandleren loyalt og hurtigst mulig medvirke til, at Personoplysninger omfattet af Databehandleraftalen efter den Dataansvarliges valg slettes eller tilbageføres til den Dataansvarlige. Vælger den Dataansvarlige at få tilbageført personoplysningerne omfattet af Databehandleraftalen til sig, har Databehandleren ret til betaling for dokumenteret tid, som Databehandleren anvender på at ekstrahere personoplysningerne fra sine systemer og overføre til den Dataansvarlige.
- 19.6 Databehandleren skal levere de i henhold til Databehandleraftalen aftalte ydelser indtil endelig overførsel har fundet sted.

## **20 Revision/audit**

- 20.1 Den Dataansvarlige har ret til at auditere Databehandlerens overholdelse af Databehandleraftalen en gang om året eller i tilfælde af en rimelig mistanke om Databehandlerens manglende overholdelse af Databehandleraftalen, herunder inspektioner på Databehandlerens lokaliteter samt eventuelle underdatabehandleres lokaliteter.
- 20.2 Den Dataansvarlige fastlægger metoden for revision af Databehandleren ud fra en risikovurdering af Databehandlerens behandling af Personoplysninger for den Da-

taansvarlige. Revision kan efter omstændighederne ske på skriftligt grundlag, herunder f.eks. ved brug af revisionserklæringer eller lign.

- 20.3 Revisionen kan udføres af en anerkendt tredjepart udpeget af den Dataansvarlige, og den Dataansvarlige skal i så fald betale omkostningerne ved en sådan revision.
- 20.4 Yderligere kan Databehandleren kræve rimelig og dokumenteret tid anvendt i forbindelse med sådanne revisioner betalt af den Dataansvarlige.
- 20.5 Den Dataansvarlige skal give Databehandleren meddelelse om audits senest 14 dage før gennemførelsen af revisionen.

## **21 Ændringer i den gældende lovgivning**

- 21.1 Hvis en ændring af gældende databeskyttelseslovgivning kræver, at Databehandleren (a) underskriver yderligere dokumentation eller (b) gennemfører supplerende tekniske og organisatoriske foranstaltninger eller (c) accepterer yderligere forpligtelser i forhold til dem, der er angivet i Databehandleraftalen, skal Databehandleren straks foretage de nødvendige ændringer efter at være blevet bekendt hermed. Hvis en sådan ændring som nævnt i (a) - (c) ovenfor medfører yderligere omkostninger eller risici for Databehandleren, er Parterne enige om at forhandle i ”good faith” for en rimelig justering af eventuelle gebyrer.
- 21.2 Punkt 21.1 finder tilsvarende anvendelse, i tilfælde af (a) den Dataansvarlige pålægger Databehandleren at udføre tjenester, der ikke er forudset i Databehandleraftalen eller (b) hvor obligatorisk databeskyttelseslovgivning gældende for den Dataansvarlige eller Databehandleren ændres eller hvor den relevante tilsynsførende myndighed pålægger Parterne forpligtelser ud over dem, der er angivet i Databehandleraftalen.

## **22 Generelle bestemmelser**

### 22.1 Ændring

- 22.1.1 Vilkårene i Databehandleraftalen kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem Parterne.

### 22.2 Information

- 22.2.1 Parterne er forpligtet til at optræde loyalt overfor hinanden og til at informere hinanden uden unødigt forsinkelse om ændringer, der kan få betydning for Databehandleraftalen.
- 22.3 Force Majeure
- 22.3.1 Ingen af Parterne er ansvarlige for nogen handling eller undladelse af at træffe foranstaltninger i det omfang, en sådan handling eller et sådant svigt begrundes i årsager udenfor en Parts rimelige kontrol, herunder, men ikke begrænset til, krig, uroligheder, epidemi, pandemi (f.eks. COVID-19), offentlige forbud, strejke eller anden arbejdsnedlæggelse (enten helt eller delvist), forstyrrelser i det offentlige telenet, forstyrrelser af internetforbindelse eller lignende begivenheder, men kun hvis den pågældende Part ikke kunne have forudset begivenheden på tidspunktet for antagelsen af forpligtelsen. Så længe en sådan begivenhed effektivt forhindrer en Part i at udføre den pågældende forpligtelse, skal denne suspenderes, indtil der ikke længere eksisterer en sådan forhindring.
- 22.4 Overdragelse
- 22.4.1 Ingen af Parterne må overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til Databehandleraftalen til tredjemand uden forudgående skriftlig tilladelse fra den anden Part.
- 22.5 Ugyldigt Vilkår
- 22.5.1 Hvis en eller flere af bestemmelserne i Databehandleraftalen bliver fundet ugyldige ved en domstolsprøvelse eller anden kompetent myndighed, påvirker det ikke gyldigheden af Databehandleraftalens øvrige bestemmelser, der fortsat er uændret gældende og Databehandleraftalen skal i øvrigt fortolkes i videst muligt omfang som om, at den fortsat var fuldt ud gældende.
- 22.6 Lovvalg og værneting
- 22.6.1 Databehandleraftalen er underlagt dansk ret. De Forenede Nationers konvention om aftaler om internationale løsøre køb (CISG) finder ikke anvendelse på Databehandleraftalen.
- 22.6.2 Medmindre andet er aftalt i Vilkårene, skal tvister løses ved Retten i Helsingør som værneting i 1. instans med mulighed for henvisning og anke.

## BILAG 1 – GODKENDTE UNDERDATABEHANDLERE

Den Dataansvarlige har på tidspunktet for Databehandleraftalens indgåelse givet sit samtykke til, at Databehandleren anvender de Godkendte Underdatabehandlere, der er anført på listen nedenfor.

Vilkårene for Databehandlerens brug af Underdatabehandlere fremgår af Databehandleraftalens punkt 14.

<b>Underdatabehandler</b>	<b>Hvor opbevares eller behandles personoplysninger fra?</b>	<b>Overførselsgrundlag (hvis overførsel til tredjelande)</b>
Hetzner Online GmbH	Industriestr. 25 91710 Gunzenhausen, Tyskland	NA
Hetzner Finland Oy	Huurrekuja 10, 04360 Tuusula, Finland	NA

## BILAG 2 – SPECIFIKKE BEHANDLINGSAKTIVITETER

### 1 Formål med behandlingen af personoplysninger

- 1.1 Formålet med Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige er at levere en IT-løsning til egenkontrol inden for fødevarerindustrien samt online undervisning i hygiejne.
- 1.2 Databehandleren tilbyder desuden et modul til registrering af gæster hos den Dataansvarlige i forbindelse med COVID-19. Disse oplysninger slettes med en frist på 30 dage fra registrering, medmindre den Dataansvarlige konkret giver Databehandleren skriftlig instruks om andet.

### 2 Kategorier af personoplysninger og registrerede

#### 2.1 Kategorier af personoplysninger, der behandles ifm. Vilklårene:

- Alm. kontaktoplysninger, herunder navn, adresse og e-mail
- Kundens faktureringsoplysninger

#### 1.2 Kategorier af registrerede, der behandles ifm. Vilklårene:

- Kontaktpersoner hos den Dataansvarlige
- Medarbejdere hos den Dataansvarlige